

โครงการสนับสนุนการเปิดสอนรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ให้การสนับสนุนอาจารย์ในการเปิดสอนรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ในการดำเนินงานดังกล่าวมีคณาจารย์ ให้ความสนใจเสนอขอรับการสนับสนุน ทั้งรายวิชาในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา สำหรับปีการศึกษา 2559 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะในด้านภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรีของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้เป็นบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรดำเนินโครงการสนับสนุนการเปิดสอนรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ เฉพาะในระดับปริญญาตรี เพื่อเสริมกระบวนการพัฒนาความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษของนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรีอันจะเป็นการเสริมศักยภาพในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารให้แก่ นิสิต
2. เพื่อให้มีรายวิชาที่นิสิตต่างชาติสามารถเรียนร่วมกับนิสิตไทยเพิ่มมากขึ้น

3. วิธีดำเนินการ

1. อาจารย์ผู้สอนกรอกแบบเสนอขอรับการสนับสนุน และเสนอภาควิชาในขั้นต้น โดยแสดงความพร้อมที่จะปรับการเรียนการสอนรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ
2. หัวหน้าภาควิชาพิจารณาให้ความเห็น และเสนอรายวิชาที่จะจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษผ่านคณะไปยังสำนักบริหารวิชาการ
3. คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติงบประมาณสนับสนุน
4. สำนักบริหารวิชาการแจ้งผลการพิจารณาให้คณะทราบ
5. เมื่อเปิดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะต้องประกาศให้นิสิตทราบอีกครั้งหลังจากที่นิสิตทราบในขั้นตอนการลงทะเบียนแล้วว่า รายวิชาจะเปิดสอนเป็นภาษาอังกฤษ
6. อาจารย์ผู้สอนจะต้องรายงานผลการดำเนินงานไปยังสำนักบริหารวิชาการและส่งเอกสารและสื่อที่ใช้ประกอบการสอนให้หัวหน้าภาควิชา ตามเวลาที่กำหนด

4. เกณฑ์การพิจารณา

รายวิชาที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรปกติระดับปริญญาตรี (ทุกชั้นปี) หรือรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนเป็นภาษาอังกฤษ ไม่ใช่รายวิชาในหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษ ไม่เป็นรายวิชาที่เนื้อหา คือ ภาษาอังกฤษ และไม่เป็นรายวิชาสัมมนา/โครงการพิเศษ/ การศึกษาด้วยตนเอง ทั้งนี้รายวิชาที่ขอรับการสนับสนุนต้องเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ขอรับการสนับสนุน และมีนิสิตลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 5 คน และต้องมีการเรียนการสอนตลอดภาคการศึกษา ในกรณีที่เป็นรายวิชาบังคับอาจจัดการเรียนการสอนเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่สอนด้วยภาษาไทย และกลุ่มที่สอนด้วยภาษาอังกฤษ โดยกลุ่มที่สอนด้วยภาษาไทยจะต้องมีจำนวนรับให้เพียงพอตามความประสงค์ของนิสิต ในกรณีที่มีการจัดการสอนเป็นภาษาอังกฤษกลุ่มเดียว นิสิตจะต้องลงนามให้ความยินยอมให้สอนเป็นภาษาอังกฤษ และอาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งสำเนาเอกสารการลงนามให้ความยินยอมของนิสิตให้สำนักบริหารวิชาการ ทราบด้วย

สำหรับรายวิชาที่เคยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว ในกรณีที่รายวิชานั้นมีการพัฒนา หรือปรับปรุงเนื้อหารายวิชา เอกสาร และสื่อประกอบการสอนเพิ่มเติม คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้การสนับสนุนอีก 1 ครั้ง

5. กำหนดการเสนอขอรับการสนับสนุน

ให้เสนอขอรับการสนับสนุนได้ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง สำหรับภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย โดยหัวหน้าภาควิชาพิจารณาและเสนอเรื่องผ่านคณะไปยังสำนักบริหารวิชาการ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้สำนักบริหารวิชาการจะเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาในเบื้องต้นให้หน่วยงาน ทราบก่อนเปิดภาคการศึกษา และจะแจ้งยืนยันอีกครั้งภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากครบกำหนดวันลงทะเบียน เพิ่ม-ลดรายวิชาของสำนักงานการทะเบียน

6. การรายงานผล

1. ภาควิชาให้นิสิตที่เรียนรายวิชาดังกล่าวกรอกแบบสำรวจความคิดเห็นและประมวลผลรายวิชาภายใน สัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน
2. อาจารย์ผู้สอนกรอกแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานและส่งมายังสำนักบริหารวิชาการ ภายใน 1 เดือน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
3. อาจารย์ผู้สอนส่งเอกสารและสื่อที่ใช้ประกอบการสอนให้หัวหน้าภาควิชา ภายใน 1 เดือน เมื่อสิ้นสุด ภาคการศึกษา

7. งบประมาณ

1. รายวิชาที่เสนอขอครั้งที่ 1 และผ่านเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะได้รับการสนับสนุนในลักษณะ
เหมาจ่ายรายวิชาละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการผลิตเอกสารและสื่อ
ประกอบการสอน
2. รายวิชาที่เคยได้รับการสนับสนุนไปแล้วและเสนอขอครั้งที่ 2 โดยมีการพัฒนาหรือปรับปรุงเนื้อหา
รายวิชา เอกสาร และสื่อประกอบการสอน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้การสนับสนุนในลักษณะ
เหมาจ่าย รายวิชาละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายมาตรฐานหลักสูตร สำนักบริหารวิชาการ

โทรศัพท์ 0-2218-0228

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.academic.chula.ac.th>
