



ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี เพื่อให้การศึกษาชั้นปริญญาตรีมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เว้นแต่ความในหมวด ๘ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติหรือแนวปฏิบัติอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“สำนักงานการทะเบียน” หมายความว่า สำนักงานการทะเบียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า รวมถึงสำนักวิชา วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่หลักสูตรสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ สำนักวิชา วิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่หลักสูตรสังกัด

“คณะกรรมการบริหารคณะ” หมายความว่า รวมถึงคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่าง ๆ ภายในคณะ สำนักวิชา วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการและพัฒนาหลักสูตร

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาที่หลักสูตรสังกัด และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการหลักสูตรที่ไม่สังกัดภาควิชา และผู้อำนวยการหลักสูตรสหสาขาวิชาในระดับปริญญาตรี

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย



“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอน และได้แจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบแล้ว

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทั้งที่ศึกษาเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา

ข้อ ๕ นิสิตต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และของส่วนงานเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติ หรือเกณฑ์เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ได้

ในการตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดหรือสั่งการได้ตามสมควร

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๗ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและอาจารย์พิเศษ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาในชั้นปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบมหาวิทยาลัย และตามที่คณะกรรมการนโยบายวิชาการกำหนด

## หมวด ๒

### การจัดการศึกษา

#### ส่วนที่ ๑

#### ระบบการศึกษา

ข้อ ๘ การศึกษาในชั้นปริญญาตรีให้ใช้ระบบการศึกษาแบบหน่วยกิตเป็นระบบทวิภาค ระบบตรีภาค ระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ระบบการศึกษามีดังนี้

(๑) ระบบทวิภาค (Semester System) หมายถึง ระบบการศึกษาที่แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษา อันได้แก่ ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย โดยอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาปลายอีก ๑ ภาค

(๒) ระบบตรีภาค (Trimester System) หมายถึง ระบบการศึกษาที่แบ่งการศึกษาออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษา อันได้แก่ ภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาที่สาม

(๓) ระบบซุติวิชาหรือมอดูล (Module System) หมายถึง ระบบการศึกษาที่แบ่งการศึกษาออกเป็นภาคการศึกษาย่อยมากกว่า ๓ ภาคการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

(๔) ระบบอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด



กรณีที่เป็นระบบทวิภาค ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๖ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษา

กรณีที่เป็นระบบตรีภาค ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตระบบตรีภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิต หรือ ๕ หน่วยกิตระบบตรีภาค เทียบได้กับ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ในการจัดการศึกษาระบบชุดวิชาหรือมอดูล และระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษา หลักเกณฑ์ในการคิดหน่วยกิต และรายละเอียดเกี่ยวกับการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคอย่างชัดเจน โดยต้องปรากฏในเอกสารของหลักสูตรด้วย

ข้อ ๑๐ หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาเรียกว่า “หน่วยกิต” โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้สำหรับการศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายที่เทียบเท่า ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือประมาณ ๑๕ ชั่วโมงในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ให้นับการเรียน ๑.๕ ชั่วโมง เท่ากับ ๐.๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองที่ใช้เวลาปฏิบัติ ๒ ชั่วโมงถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือระหว่าง ๓๐ ชั่วโมงถึง ๔๕ ชั่วโมงในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค ทั้งนี้ การปฏิบัติการ การทดลอง หรือการฝึกผ่านช่องทางออนไลน์ให้นับเวลา ๓ ชั่วโมง เท่ากับ ๐.๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม (ภาคฝึกงานอาชีพ) ที่ใช้เวลาฝึก ๓ ชั่วโมงถึง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือระหว่าง ๔๕ ชั่วโมงถึง ๙๐ ชั่วโมงในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการจำแนกเวลาสอนและเวลาพักใน ๑ ชั่วโมง ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรซึ่งนิสิตต้องศึกษาและสอบผ่านโดยได้รับสัญลักษณ์ S แต่มีได้นำมานับเป็นหน่วยกิตรวมในหลักสูตร เรียกว่า “วิชาที่ไม่นับหน่วยกิต”

นิสิตซึ่งได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาตามวรรคหนึ่งต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๒ การคำนวณหน่วยกิตที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียน มีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยกิตคำนวณรายภาค (Credit Attempted : CA) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันของทุกรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนและได้รับสัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D และ F ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) หน่วยกิตคำนวณสะสม (Cumulative Credit Attempted : CAX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันของทุกรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนในทุกภาคและได้รับสัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D และ F ทั้งนี้ รวมถึงรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนมากกว่าหนึ่งครั้งด้วย

(๓) หน่วยกิตสอบได้ (Credit Granted : CG) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นิสิตได้รับสัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D และ S ในแต่ละภาคการศึกษา

(๔) หน่วยกิตสอบได้สะสม (Cumulative Credit Granted : CGX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นิสิตได้รับสัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D และ S ในกรณีที่นิสิตสอบรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือสอบรายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่ารายวิชาที่สอบได้มาแล้วให้นับจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ครั้งแรกเพียงครั้งเดียว



## ส่วนที่ ๒ ระยะเวลาการศึกษา

---

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษา หมายถึง ระยะเวลาที่นิสิตใช้เพื่อการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนแรกเข้าในหลักสูตร จนถึงภาคการศึกษาที่นิสิตสอบผ่านและดำเนินการครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร ๔ ปี
- (๒) ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร ๕ ปี
- (๓) ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร ๖ ปี

ข้อ ๑๕ ระยะเวลาการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีที่มีการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้เป็นไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

## ส่วนที่ ๓ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

---

ข้อ ๑๖ การศึกษาในชั้นปริญญาตรีอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ แต่ต้องประกาศให้ผู้สมัครเข้าศึกษาทราบก่อนสมัคร

ในระหว่างการศึกษา อาจารย์ผู้สอนอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

เมื่อนิสิตได้เข้าศึกษาแล้ว รายวิชาใดจะใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ ต้องประกาศให้นิสิตทราบล่วงหน้าก่อนการลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

## หมวด ๓ การรับเข้าศึกษา

---

ข้อ ๑๗ ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง ทั้งนี้ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๑๘ การรับเข้าศึกษาอาจกระทำโดยวิธีการสอบคัดเลือก การคัดเลือก หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารคณะกำหนด ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ



หมวด ๔  
การลงทะเบียน

ส่วนที่ ๑  
การลงทะเบียนแรกเข้า

ข้อ ๑๙ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาซึ่งมีสถานภาพเป็นนิสิตต้องลงทะเบียนแรกเข้า โดยส่งเอกสาร และหลักฐานตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่สำนักงานการทะเบียนกำหนด พร้อมทั้งลงทะเบียนเรียนและชำระ ค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ส่วนที่ ๒  
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนในระบบทวิภาคหรือตรีภาค จำแนกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ การลงทะเบียน เรียนปกติและการลงทะเบียนเรียนสาย

(๑) การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำได้ก่อนวันเปิดเรียนของแต่ละภาคการศึกษา

(๒) การลงทะเบียนเรียนสาย จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษานั้น หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยต้องชำระค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

กำหนดวัน - เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนทั้ง ๒ ประเภท ให้เป็นไปตามที่สำนักงานการทะเบียน กำหนด

การลงทะเบียนเรียนในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน การทะเบียน

ข้อ ๒๑ นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระบบทวิภาคหรือตรีภาค ในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ได้ ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค ส่วนในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตระบบทวิภาค

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้คำนวณเป็น สัดส่วนเทียบกับจำนวนหน่วยกิตของการลงทะเบียนเรียนตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา นอกจากที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่นิสิตสังกัด โดยนิสิตไม่ขอรับ ผลการประเมินเป็นลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ ๒๘ โดยส่งคำร้องแก่ สำนักงานการทะเบียน พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดจะต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ ๒๑

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยาย ให้ปฏิบัติตามข้อ ๒๒

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตาม ข้อกำหนดในหลักสูตร



### ส่วนที่ ๓ การยกเว้นรายวิชา

ข้อ ๒๕ นิสิตสามารถขอยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษา หากเคยศึกษาและสอบผ่านรายวิชาระดับปริญญาตรีของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่มีเนื้อหารายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่นั้น โดยมีผลการศึกษาเป็น S หรือไม่ต่ำกว่า C

รายวิชาที่ขอรับการยกเว้นตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา ก่อนภาคการศึกษาที่ขอยกเว้นรายวิชาดังกล่าว

การขอยกเว้นรายวิชา ต้องดำเนินการภายในภาคการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารคณะ  
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในการขอยกเว้นรายวิชาได้

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่มีการยกเว้นรายวิชา เมื่อนิสิตได้ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาอื่นที่ไม่ได้รับยกเว้นในหลักสูตรที่กำลังศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว ให้ถือว่าได้ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาในหลักสูตรครบถ้วนตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชารวมในหลักสูตรนั้นแล้ว

ข้อ ๒๗ ผลการศึกษาจากรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นจะไม่นำมาคิดแต้มเฉลี่ยรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา และให้เทียบเวลาการศึกษาจากจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาด้วย

นิสิตที่ได้รับยกเว้นรายวิชาจะไม่ได้รับเหรียญรางวัลตามข้อ ๗๓

### ส่วนที่ ๔ การเพิ่ม ลด และถอนรายวิชา

ข้อ ๒๘ การขอเพิ่มรายวิชาในระบบทวิภาคหรือตรีภาค จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

การขอเพิ่มรายวิชาในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานการทะเบียน

ข้อ ๒๙ การขอลดรายวิชาในระบบทวิภาคหรือตรีภาค จะกระทำได้ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และรายวิชาที่ขอลดนี้จะไม่บันทึกลงในใบประมวลผลการศึกษา

การขอลดรายวิชาในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานการทะเบียน

ข้อ ๓๐ การขอถอนรายวิชาในระบบทวิภาคหรือตรีภาค จะกระทำได้หลังจาก ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือหลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน แต่ไม่เกิน ๔ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และรายวิชาที่ขอลดนี้จะบันทึกในใบประมวลผลการศึกษา

กรณีทำการถอนรายวิชาหลังจากสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษา หรือหลังจากสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคฤดูร้อน จะต้องเสียค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องดำเนินการภายในสัปดาห์ที่ ๑๕ ของภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์ที่ ๕ ของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการก่อนวันสอบในรายวิชานั้นอย่างน้อย ๓ วันทำการ

การขอถอนรายวิชาในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานการทะเบียน



ข้อ ๓๑ การขอเพิ่ม และขอลดรายวิชา จะกระทำได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนการขอลดรายวิชาจะกระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๓๒ ในภาคการศึกษาที่มีใช้ภาคฤดูร้อน เมื่อนิสิตได้ลด และถอนรายวิชาแล้ว จะต้องมียาวิชาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนเหลืออยู่อย่างน้อย ๑ รายวิชา

### ส่วนที่ ๕ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D หรือ S

(๒) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

(๓) นอกจากกรณีตาม (๑) และ (๒) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดก็ได้ โดยการลงทะเบียนเรียนตามข้อนี้เรียกว่า “การเรียนเน้น”

(๔) ในการลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือการเรียนเน้น ผลการศึกษาจากการลงทะเบียนเรียนทุกครั้งจะปรากฏในใบประมวลผลการศึกษา

### ส่วนที่ ๖ เวลาเรียน

ข้อ ๓๔ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัย หรือส่วนงานกำหนด

### หมวด ๕ การประเมินผลการศึกษา

#### ส่วนที่ ๑ สัญลักษณ์ของการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำได้เป็นสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมายและแต้มประจำดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย		แต้มประจำ
A	ผลการประเมินขั้นดีเลิศ	(Excellent)	๔.๐
B <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นดีมาก	(Very Good)	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี	(Good)	๓.๐
C <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นดีพอใช้	(Fairly Good)	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้	(Fair)	๒.๐



D <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นค่อนข้างอ่อน	(Poor)	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นอ่อน	(Very Poor)	๑.๐
F	ผลการประเมินขั้นตก	(Fail)	๐.๐
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์	(Incomplete)	-
M	นิสิตขาดสอบ	(Missing)	-
P	การสอนยังไม่สิ้นสุด	(In progress)	-
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ	(Satisfactory)	-
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ	(Unsatisfactory)	-
V	ร่วมฟังการบรรยาย	(Visitor)	-
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ	(Withdrawn)	-
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน	(No report)	-

## ส่วนที่ ๒

### หลักเกณฑ์การให้สัญลักษณ์ผลการศึกษา

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๓๗ การให้สัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D และ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นิสิตเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลได้เป็นลำดับชั้น

(๒) เปลี่ยนจาก I และส่งผลให้สำนักงานการทะเบียนก่อนจะสิ้นสุด ๒ สัปดาห์แรกของภาคถัดไป  
ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ กรณีตามข้อ ๓๙ (๑) และข้อ ๓๙ (๒) อาจได้รับการพิจารณาให้ผลการศึกษาไม่เกินสัญลักษณ์ C ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก M P หรือ X

ข้อ ๓๘ การให้สัญลักษณ์ F นอกเหนือจากข้อ ๓๗ แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นิสิตไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๒) เมื่อนิสิตกระทำผิดและได้รับการตัดสินให้ได้ F ตามข้อ ๖๐

(๓) เปลี่ยนจาก I หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคถัดไปที่นิสิตผู้นั้นลงทะเบียนเรียน

(๔) เปลี่ยนจาก M หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคถัดไป

ข้อ ๓๙ การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นิสิตป่วยก่อนสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยดำเนินการถูกต้องตามข้อ ๕๓ และคณบดีพิจารณาประกอบกับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นว่าสมควรอนุมัติ เพราะการศึกษาของนิสิตผู้นั้นขาดเนื้อหาเพียงเล็กน้อย

(๒) นิสิตป่วยระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยดำเนินการถูกต้องตามข้อ ๕๓ และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๓) นิสิตขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย และคณะกรรมการบริหารคณะที่นิสิตสังกัดอนุมัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย





(๔) นิสิตทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี) และแจ้งให้สำนักงานการทะเบียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับผลการศึกษาของนิสิตอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

ข้อ ๔๐ การให้สัญลักษณ์ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นิสิตขาดสอบ แต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการขาดสอบได้

ข้อ ๔๑ การให้สัญลักษณ์ P จะกระทำได้เมื่อสิ้นการสอนหรือการทำงานต่อเนื่อง ในรายวิชาที่มีการสอนและหรือทำงานต่อเนื่องกัน

ข้อ ๔๒ การให้สัญลักษณ์ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลอย่างไม่เป็นลำดับขั้น

(๒) ในรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๒๒

ข้อ ๔๓ การให้สัญลักษณ์ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔๒ แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ไม่เป็นที่พอใจ

ข้อ ๔๔ การให้สัญลักษณ์ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยายตามข้อ ๒๓ โดยมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรืออาจารย์ผู้สอนกำหนด และอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ

ข้อ ๔๕ นอกจากกรณีที่นิสิตกระทำผิดเกี่ยวกับการศึกษาตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒ แล้ว การให้สัญลักษณ์ W ในระบบทวิภาคหรือระบบตรีภาค จะกระทำได้หลังจาก ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือหลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนในกรณีต่อไปนี้

(๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๓๐

(๒) นิสิตป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชา หรือทั้งหมดได้ โดยดำเนินการตามข้อ ๕๓ และคณบดีพิจารณาพร้อมกับอาจารย์ผู้สอนเห็นว่าการศึกษาของนิสิตผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญสมควรให้ถอนรายวิชานั้น

(๓) นิสิตลาพักการศึกษา เนื่องจากเหตุผลตามข้อ ๕๔ หรือข้อ ๕๕

(๔) นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ด้วยเหตุผลอื่นที่มีใช้กรณีตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒

(๕) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่ได้ตามข้อ ๓๙ (๑) หรือข้อ ๓๙ (๒) หรือข้อ ๓๙ (๓) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุสุดวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด

(๖) ในรายวิชาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยายตามข้อ ๒๓ และมีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรืออาจารย์ผู้สอนกำหนด หรืออาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ

(๗) ในรายวิชาที่นิสิตกระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน

การให้สัญลักษณ์ W ในระบบซุติวิชาหรือมอดูล หรือระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานการทะเบียน

### ส่วนที่ ๓

#### การคำนวณแต้มเฉลี่ย

ข้อ ๔๖ การคำนวณแต้มเฉลี่ยของนิสิตแต่ละราย ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

ข้อ ๔๗ แต้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังต่อไปนี้



(๑) แด้มเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานิสิตในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแด้มประจำสัญลักษณ์ที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณรายภาค (CA)

(๒) แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคที่กำลังคิดคำนวณ โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแด้มประจำสัญลักษณ์ที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณสะสม (CAX)

#### ส่วนที่ ๔

#### การจำแนกสภาพนิสิต

ข้อ ๔๘ สภาพนิสิตมี ๒ ประเภท คือ สภาพปกติ และสภาพวิथाทัณฑ์

(๑) นิสิตสภาพปกติ ได้แก่

(ก) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือ

(ข) นิสิตที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) นิสิตสภาพวิथाทัณฑ์ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙

ข้อ ๔๙ ในการจำแนกสภาพนิสิต ให้พิจารณาว่าเป็นนิสิตสภาพปกติหรือนิสิตสภาพวิथाทัณฑ์ตาม

ข้อ ๔๘

ข้อ ๕๐ การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่มีการประเมินผลการศึกษา หรือเมื่อสิ้นภาคฤดูร้อนสุดท้ายสำหรับนิสิตที่ศึกษาครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบถ้วนก่อนสำเร็จการศึกษา เว้นแต่นิสิตที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก ให้จำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

ข้อ ๕๑ ผลการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตผู้นั้นลงทะเบียนเรียนและมีหน่วยกิตคำนวณเพื่อจำแนกสภาพนิสิต

#### หมวด ๖

#### การลาป่วย

ข้อ ๕๒ การลาป่วย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นิสิตป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อนนั้นจะสิ้นสุดลงและยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(๒) การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นิสิตได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อนแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

ข้อ ๕๓ ในการลาป่วยตามข้อ ๕๒ นั้น นิสิตต้องส่งคำร้องเพื่อให้คณบดีพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งสัปดาห์นับจากวันที่นิสิตเริ่มป่วย พร้อมแนบใบรับรองแพทย์จากศูนย์บริการสุขภาพแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือสำนักบริหารกิจการนิสิต หรือสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง



**หมวด ๗**  
**การลาพักการศึกษา**

---

ข้อ ๕๔ ภายในวันสุดท้ายของการเรียนในภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาและยังไม่ถึงกำหนดสอบ หรือไม่มีการประเมินผลการศึกษาของรายวิชาใด ๆ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน นิสิตอาจส่งคำร้องเพื่อขอให้คณะกรรมการอนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของนิสิต
  - (๓) เจ็บป่วยจนต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาลเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า ๓ สัปดาห์
  - (๔) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า ๓ สัปดาห์ตามคำสั่งแพทย์
  - (๕) มีความจำเป็นส่วนตัวโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการลาพักการศึกษาตาม (๓) และ (๔) ต้องมีใบรับรองแพทย์ตามข้อ ๕๓

ข้อ ๕๕ เมื่อมีเหตุสุดวิสัยจำต้องลาพักการศึกษานอกเหนือจากข้อ ๕๔ ให้นิสิตส่งคำร้องแก่คณบดีโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการบริหารคณบดีที่นิสิตสังกัดพิจารณาอนุมัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๔ และข้อ ๕๕ ให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ส่งคำร้องใหม่

ข้อ ๕๗ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่กรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๔ (๑) หรือเหตุอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๘ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นิสิตจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตได้ชำระค่าเล่าเรียนไว้แล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพการเป็นนิสิต

ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้สำนักงานการทะเบียนแจ้งเวียนส่วนงานทราบเพื่อให้บริการด้านต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยหรือคณะจัดให้ ยกเว้นบริการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของนิสิต

ข้อ ๕๙ เมื่อนิสิตได้กลับเข้าศึกษาหลังจากลาพักการศึกษาแล้ว ให้มีสภาพนิสิตเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

**หมวด ๘**  
**กรณีนิสิตกระทำผิดเกี่ยวกับการศึกษา**

---

ข้อ ๖๐ ในกรณีที่นิสิตผู้ใดกระทำผิดหรือมีส่วนร่วมกระทำผิดในการสอบประจำภาค การสอบกลางภาค หรือการสอบระหว่างภาค ที่คณะหรืออาจารย์ผู้สอนจัดขึ้นเพื่อวัดผลการศึกษา ให้คณบดีที่นิสิตผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) ถ้าเป็นความผิดที่กระทำโดยทุจริต ให้พิจารณาดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามพฤติการณ์และความร้ายแรงแห่งการกระทำ ดังนี้
  - (ก) ให้พ้นสถานภาพการเป็นนิสิต



(ข) ให้ได้รับสัญลักษณ์ F หรือ U แล้วแต่กรณี ในรายวิชาที่กระทำโดยทุจริต และให้ถอนรายวิชาอื่นทั้งหมดที่นิสิตผู้นั้นลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษาที่กระทำโดยทุจริต และให้ตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน

(๒) ถ้าเป็นความผิดที่มีลักษณะส่อว่ากระทำโดยทุจริต ให้ได้รับสัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่มีการกระทำต่อทุจริต และให้ตัดคะแนนความประพฤติ ๑๕ คะแนน

(๓) ถ้าเป็นการกระทำความผิดอย่างอื่นที่ระบุไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ข้อปฏิบัติ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการสอบ ให้พิจารณาดำเนินการตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าการให้ได้รับสัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่กระทำผิด และหรือให้ตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงประกอบด้วยรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธาน และกรรมการอื่นอีกไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ โดยให้มีอำนาจรวบรวมพยานหลักฐาน หรือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ แล้วเสนอรายงานพร้อมความเห็นต่อคณบดีเพื่อพิจารณาสั่งการตามวรรคแรกและรายงานคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อทราบ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า

การตรวจสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการตามวรรคสอง ต้องให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดหรือมีส่วนร่วมกระทำผิดรับทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตน รวมถึงให้แจ้งสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ได้แก่ สิทธิคัดค้านกรรมการผู้พิจารณาหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมกับเรื่องที่พิจารณา สิทธิขอตรวจดูเอกสารที่จำเป็นต้องทราบเพื่อการโต้แย้งหรือชี้แจงหรือป้องกันสิทธิของตน และสิทธินำพยานหลักฐานหรือที่ปรึกษาของตนเข้ามาในการชี้แจงต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่นิสิตผู้ใดกระทำผิดหรือมีส่วนร่วมกระทำผิดในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณบดีที่นิสิตผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาดำเนินการตามควรแก่ความผิดนั้น โดยให้นำข้อ ๖๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖๒ การดำเนินการตามข้อ ๖๐ และข้อ ๖๑ สำหรับกรณีคณะที่นิสิตผู้กระทำผิดสังกัดอยู่มิใช่เจ้าของรายวิชาที่นิสิตผู้นั้นกระทำผิด ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยและให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามประกาศดังกล่าว

ข้อ ๖๓ เมื่อปรากฏเหตุอันสมควรเพื่อพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติที่ระบุไว้ในข้อ ๖๐ ให้น้อยลง ถ้าคณบดีหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒ แล้วแต่กรณี เห็นสมควร จะตัดคะแนนความประพฤตินิสิตผู้นั้นให้น้อยกว่าคะแนนที่ระบุไว้ในข้อ ๖๐ ก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคะแนนที่กำหนดไว้ และให้ตัดคะแนนเป็นจำนวนเต็ม

เหตุอันสมควรตามวรรคหนึ่ง มีดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตผู้กระทำผิดตระหนักรู้ความผิดและพยายามบรรเทาผลร้ายแห่งความผิดนั้น

(๒) นิสิตผู้กระทำผิดยอมรับสารภาพต่อผู้ควบคุมการสอบ คณะกรรมการสอบ คณบดี หรือคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒ แล้วแต่กรณี และได้มีการบันทึกคำรับสารภาพนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) นิสิตผู้กระทำผิดให้คำให้การหรือกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา หรือ

(๔) เหตุอื่นใดที่คณบดีหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒ แล้วแต่กรณี เห็นว่ามีลักษณะทำนองเดียวกัน

ข้อ ๖๔ เมื่อคณบดีคณะที่นิสิตผู้กระทำผิดสังกัดอยู่ออกคำสั่งลงโทษตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือออกคำสั่งตามมติของคณะกรรมการตามข้อ ๖๒ แล้ว ให้แจ้งสำนักงานการทะเบียนเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



## หมวด ๙ การพักการศึกษา

ข้อ ๖๕ การพักการศึกษาของนิสิตตามข้อบังคับอื่น ให้เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาถัดไปจากภาคที่กระทำผิดนั้น โดยให้มีระยะเวลาการสั่งพักการศึกษาต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

นิสิตที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนิสิต โดยไม่สามารถใช้บริการของมหาวิทยาลัยได้ เว้นแต่บริการทางสุขภาพของนิสิต

ในกรณีที่นิสิตกระทำผิดในภาคการศึกษาที่นิสิตศึกษาครบตามหลักสูตรและถูกสั่งพักการศึกษา มิให้คณะกรรมการบริหารคณะที่นิสิตสังกัดอยู่เสนอชื่อนิสิตผู้นั้นต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาตามข้อ ๗๒ จนกว่าจะพ้นกำหนดระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาแล้ว

ข้อ ๖๖ นิสิตที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องพ้นสถานภาพการเป็นนิสิต

## หมวด ๑๐ การพ้น และการคืนสถานภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๖๗ นิสิตจะพ้นสถานภาพการเป็นนิสิตในกรณีต่อไปนี้

- (๑) เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ ๖๙
- (๒) เมื่อนิสิตได้ลาออก เว้นแต่นิสิตได้ชำระหนี้ที่ค้างกับคณะหรือมหาวิทยาลัยจนครบถ้วน
- (๓) เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ได้รักษาสถานภาพการเป็นนิสิตและไม่ชำระเงินค่าเล่าเรียน ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนสาย หรือค่าธรรมเนียมการศึกษา (ถ้ามี)
  - (๔) เมื่อมีการจำแนกสภาพนิสิต และได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐
  - (๕) เมื่อเป็นนิสิตสภาพวิทยาทัศน์ที่มีแต้มเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาถัดไปต่ำกว่า ๑.๘๐ สองภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนิสิตต่อเนื่องกัน
- (๖) เมื่อเป็นนิสิตสภาพวิทยาทัศน์ ๔ ภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนิสิตต่อเนื่องกันแล้วยังไม่พ้นสภาพวิทยาทัศน์
- (๗) เมื่อครบระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๔ แล้วยังมีจำนวนหน่วยกิตสอบได้ไม่ครบตามหลักสูตร หรือได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๘) เมื่อคณบดีสั่งให้พ้นสถานภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒
- (๙) เมื่อกระทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสถานภาพการเป็นนิสิต
- (๑๐) ตาย

ข้อ ๖๘ นิสิตที่พ้นสถานภาพการเป็นนิสิตตามข้อ ๖๗ (๓) อาจขอคืนสถานภาพการเป็นนิสิตได้ภายในภาคการศึกษาที่พ้นสภาพ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี



**หมวด ๑๑**  
**การสำเร็จการศึกษา**

**ส่วนที่ ๑**  
**การขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา**

ข้อ ๖๙ นิสิตผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้  
 (๑) เป็นนิสิตภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร  
 (๒) นิสิตหลักสูตร ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ นิสิตหลักสูตร ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และนิสิตหลักสูตร ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๗๐ คุณสมบัติของนิสิตผู้มีสิทธิขอรับอนุปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๗๑ นิสิตผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖๙ ข้อ ๗๐ จะต้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาหรืออนุปริญญาตามประกาศของสำนักงานการทะเบียน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย และอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้น

**ส่วนที่ ๒**  
**การให้ปริญญาหรืออนุปริญญา**

ข้อ ๗๒ คณะกรรมการบริหารคณะที่นิสิตสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณานิสิตซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดี สมควรได้รับปริญญาหรืออนุปริญญา โดยเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาเมื่อสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

การได้รับปริญญาเกียรตินิยมให้เป็นไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ผู้ที่คณะกรรมการบริหารคณะเห็นชอบให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของปีการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้มีสิทธิรับพระราชทานปริญญาบัตรในปีการศึกษานั้น เว้นแต่กรณีนิสิตค้างชำระค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่น

**ส่วนที่ ๓**  
**การให้เหรียญรางวัล**

ข้อ ๗๓ นิสิตผู้มีสิทธิได้รับเหรียญรางวัล จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และ
- (๒) ได้แต้มเฉลี่ยสะสมสูงสุด ในบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรและในปีการศึกษาเดียวกัน
- (๓) ไม่มีรายวิชาที่ขอยกเว้นรายวิชา ตามข้อ ๒๕

การพิจารณาให้เหรียญรางวัล ให้กระทำทุกสิ้นปีการศึกษา



## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๔ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องซึ่งใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๗๕ การพิจารณาโทษของนิสิตกรณีกระทำผิดเกี่ยวกับการศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จ ให้นำเหตุบรรเทาโทษตามข้อบังคับนี้มาใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่  มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัย